Krajowy Ośrodek Mieszkalno-Rehabilitacyjny dla Osób Chorych Na Stwardnienie Rozsiane (SM) w Dąbku.

Adres:
Dąbek 129
06-561 Stupsk Maz.

Tel: 23 653 13 31 do 33
Fax: 23 653 13 34.
Strona internetowa:
www.komrdabek.pl
e-mail:sekretariat@komr.pl

Nr zamówienia: KO-SM.VIII.250/5/19

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
Prowadzonego na podstawie Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych
z dnia 29 stycznia 2004r z późn. zm.

NA

„Zakup sprzętu rehabilitacyjnego - zrobotyzowany system do reedukacji chodu ze wspornikami kolan”.

Włodzimierz Adam Wojnarowski

Elektronicznie podpisany przez Włodzimierz Adam Wojnarowski
Data: 2019.10.02 11:04:15 +02'00'

Dąbek, dnia 27.09.2019

Numer sprawy: KO-SM.VIII.250/5/19

Krajowy Ośrodek Mieszkalno - Rehabilitacyjny dla Osób Chorych na Stwardnienie Rozsiane

DĄBEK 129

06-561 STUPSK MAZOWIECKI

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Krajowego Ośrodka Mieszkalno - Rehabilitacyjnego realizowanego pn: „Zakup sprzętu rehabilitacyjnego - zrobotyzowany system do reedukacji chodu ze wspornikami kolan"

w trybie przetargu nieograniczonego o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość 221 000 euro, tj. kwoty wartości zamówienia określonej w § 1 pkt. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22.12.2017 r. (Dz. U. Poz. 2479) wydanego na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)

Postępowanie opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej
Nr 2019/S 190-461555
Na stronie internetowej: www.komrdabek.pl
W siedzibie Zamawiającego: tablica ogłoszeń
Mini Portal: https://miniportal.uzp.gov.pl/

1. Zamawiający

Krajowy Ośrodek Mieszkalno - Rehabilitacyjny dla Osób Chorych na Stwardnienie Rozsiane, Dąbek 129, 06-561 Stupsk Maz. określany dalej jako Zamawiający, NIP 569-10-62-086, REGON 130148288, tel. (23) 653-13-31 do 33, fax. (23) 653-13-34, e-mail: sekretariat@komr.pl; www.komrdabek.pl; mini Portal: https://miniportal.uzp.gov.pl/; ePUAP: https://epuap.gov.pl/wsp/portal zaprasza do ubiegania się o zamówienie publiczne, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) na zakup sprzętu i aparatury medycznej na potrzeby Zamawiającego.

2. Tryb udzielania zamówienia

1) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie art. 39 w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą PZP" lub „PZP".
2) W sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy PZP i akty wykonawcze do ustawy PZP oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
3) W sytuacji sprzeczności postanowień SIWZ, wyjaśnień do SIWZ lub modyfikacji SIWZ, w stosunku do ustawy PZP, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.,

4) W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zastosuje procedurę, o której mowa w art. 24aa ustawy PZP (tzw. procedura odwrócona).

3. Opis przedmiotu zamówienia

1) Przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Zakup sprzętu rehabilitacyjnego - zrobotyzowany system do reedukacji chodu ze wspornikami kolan w ilościach, asortymencie i o parametrach technicznych i wymaganych określonych w Załączniku Nr 2 do SIWZ.
2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania techniczne zostały określone w Załączniku Nr 2 do SIWZ (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania techniczne wraz z formularzem asortymentowo – cenowym). Warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ. Zamawiający wymaga zaoferowania sprzętu rok produkcji 2019
3) Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

a) 33100000-1 - Urządzenia medyczne.

4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wyceny należy dokonać w cenach brutto.
5) Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.
6) Wykonawca powinien przedłożyć ofertę zgodnie z formularzem asortymentowo - cenowym (Załącznik Nr 1 do SIWZ).
7) Wszystkie zaoferowane produkty muszą być wprowadzone do obrotu i używania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z dnia 2019. poz. 175 ze zm.)
8) Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę – należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis w celu określenia minimalnych parametrów, jakim muszą odpowiadać produkty, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią one wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia, a nie wskazanie na konkretny wyrób danego producenta. Zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty równoważnej, jednak pod warunkiem, że zaproponowany przez Wykonawcę produkt równoważny będzie spełniał minimum wymogów tej samej klasy jakiej oczekuje Zamawiający, tzn. będzie odpowiadał wymaganiom opisanym przez Zamawiającego w SIWZ. Asortyment zaproponowany jako równoważny nie może odbiegać jakością, standardem, parametrami technicznymi od założonych przez Zamawiającego. Za asortyment równoważny Zamawiający uzna ten, który posiada te same lub lepsze od opisanych w SIWZ parametry techniczne i jakościowe, a jego zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie na prawidłowe funkcjonowanie aparatu zgodnie z jego przeznaczeniem. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego (art. 30 ust. 5 ustawy Pzp). Ciężar dowodowy w zakresie udowodnienia równoważności zaoferowanych rozwiązań z rozwiązaniami opisanymi

poprzez wskazanie przykładowego znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, spoczywa na Wykonawcy, składającym ofertę równoważną.

9) Oznaczenie i nazwy własne, materiałów i produktów służą wyłącznie do opisywania minimalnych parametrów technicznych, które powinny spełniać te produkty, wskazaniu standardu jakości.
10) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
11) Okoliczności zmiany postanowień umowy zgodnie z art. 144 ustawy PZP w sprawie niniejszego zamówienia publicznego oraz sposób ich dokonania zostały określone w Załączniku Nr 4 do SIWZ – wzór umowy.
12) Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
13) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
14) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.
15) Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
16) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztu udziału w postępowaniu.
17) Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
18) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
19) Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP.
20) Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP.

4. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: od daty zawarcia umowy do dnia 20.12.2019r.

5. Warunki udziału w postępowaniu.

5.1. o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie określa warunku.

2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie określa warunku.

3) Zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizował co najmniej 1 (jedną) dostawę sprzętu rehabilitacyjnego o wartości minimum:

500000,00 zł brutto (słownie: pięćset tysięcy złotych)

5.2. Zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi

zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego na zasadach określonych w art. 23 ustawy PZP. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.5. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

5.6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.1 Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, zwany dalej JEDZ.

1) W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, zwanego dalej JEDZ, stanowiącego Załącznik Nr 3 do SIWZ. Wykonawca winien wypełnić JEDZ w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający dopuszcza, aby wykonawca w części IV - Kryteria kwalifikacji wypełnił tylko sekcję „α: OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI". W takim przypadku wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji w części IV jednolitego dokumentu. JEDZ należy załączyć do oferty i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym Wykonawcy lub odpowiednio podmiotu na zasobach, którego powołuje się Wykonawca.
2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także dokumenty JEDZ dotyczące tych podmiotów.
3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, składa dokumenty JEDZ dotyczące podwykonawców.
4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokument JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
   Niezbędne informacje dotyczące dokumentu JEDZ znajdują się na stronie Urzędu Zamówień Publicznych: http: www.uzp.gov.pl, zakładka: E-Zamówienia, JEDZ.
5) Wykonawca składa wraz z ofertą:
   a. Formularz oferty (wg Załącznika Nr 1 do SIWZ).
   b. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania techniczne (wg Załącznika Nr 2 do SIWZ).

c. Pełnomocnictwo składane wraz z ofertą w formie oryginału podpisanego przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności lub kopii elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.
d. Dowód wniesienia wadium (wg zasad określonych w pkt. 8 SIWZ).

6.2 Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP, stanowi Załącznik Nr 5 do SIWZ.

6.3 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy PZP dotyczących:

1) braku podstaw do wykluczenia z postępowania (art. 25 ust.1 pkt 3 ustawy PZP), tj.:
   a. informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
   b. oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
   c. oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne,
   d. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP;

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.3. ppkt 1) lit. a) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.3. ppkt 1) lit. d) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania, potwierdzające, że otwarto jego likwidacja ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

1) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1)[1] zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Wymagania dotyczące daty wystawienia dokumentu określone w pkt 1) [1] stosuje się odpowiednio.

2) spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego (art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP), tj.:
   a. Opisy producenta produktów (np.: prospekty, foldery, karty katalogowe) i fotografie, zawierające opis oferowanego produktu w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski - potwierdzające spełnianie wymogów określonych w Załączniku Nr 2 do SIWZ. Autentyczność załączonych dokumentów musi zostać poświadczona przez Wykonawcę. *Jeżeli w prospektach brak opisu danego wymogu, dopuszcza się załączenie do oferty innych dokumentów, w których Zamawiający będzie w stanie zweryfikować Uwaga: W przypadku wątpliwości Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych dokumentów, potwierdzających spełnianie wymogów, które zostały określone w Załączniku Nr 2 do SIWZ. Dokumenty te zostaną udostępnione przez Wykonawców na każde żądanie Zamawiającego.*
   b. Dokumenty potwierdzające, że oferowany przedmiot zamówienia został wprowadzony do obrotu i stosowania na terenie Polski, zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych (ustawa z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2019 poz. 175 z późn. zm.) – w przypadku składania oferty na wyrób medyczny.
   c. Deklaracje zgodności i oznakowanie znakiem CE na każdy sprzęt będący i nie będący wyrobem medycznym.

Uwaga!
Jeżeli wyrób, który nie został sklasyfikowany jako wyrób medyczny zgodnie z dyrektywami europejskimi i ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2019 poz. 175 z późn. zm.) i nie jest objęty deklaracjami zgodności oraz nie podlega żadnemu wpisowi do rejestru, a więc nie posiada znaku CE, w takim przypadku Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, że oferowany przedmiotowym postępowaniem produkt .... (należy go wymienić) nie jest objęty tym wymogiem i podać uzasadnienie tego faktu oraz podstawę prawną

   d. oświadczenie producenta o częstotliwości wykonywanych przeglądów w siedzibie Zamawiającego w okresie gwarancji i po okresie gwarancji

3) **spełniania warunków udziału w postępowaniu** (art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP), tj.:
   a. Wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym

okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy (wzór Wykazu dostaw stanowi Załącznik Nr 6 do SIWZ).
W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126).

7. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c–10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1) **Informacje ogólne:**
   a. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu https://miniportal.uzp.gov.pl/, ePUAP https://epuap.gov.pl/wps/portal.
   b. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
   c. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami w sprawach formalnych upoważniony jest Pan Krzysztof Czubak.
   d. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
   e. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z mini Portalu oraz Regulaminie ePUAP.
   f. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
   g. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
   h. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na mini Portalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

2) **Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i wniosków)**
   a. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez mini Portal (Formularz do komunikacji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
   b. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3) **Udzielanie wyjaśnień oraz dokonywanie modyfikacji dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia**
   a. Wykonawca w korespondencji kierowanej do Zamawiającego powinien posługiwać się numerem sprawy KO-SM.VIII.250/5/19
   b. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, w sposób określony w pkt. 7 SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
   c. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w lit. b), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
   d. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w lit. b).
   e. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania w sposób określony w pkt. 7 SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
   f. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
   g. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

h. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

8. Wymagania dotyczące wadium.

1) Składając ofertę Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości określonej poniżej :

20000 zł (Słownie: dwadzieścia tysięcy złotych)

2) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
   a. pieniądzu;
   b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
   c. gwarancjach bankowych;
   d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
   e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 310).
4) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, tj.: PKO BP 77 1020 1026 0000 1902 0236 2218.
5) Wadium wniesione w pieniądzu musi być opisane w sposób umożliwiający jego identyfikację, poprzez podanie nr sprawy: KO-SM.VIII.250/5/19
6) Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 5 powyżej, przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny terminu składania ofert).
7) Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą dowód wniesienia wadium.
8) Wadium wnoszone nie w formie pieniężnej mają być udzielone do końca terminu związania ofertą. Wadium wniesione w innej formie niż pieniężna Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą w formie elektronicznej poprzez wczytanie na Portalu e-Usług oryginału dokumentu wadialnego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia ze strony gwaranta.
9) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem sytuacji wynikającej z art. 46 ust. 4a ustawy. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10) Jeżeli wadium było wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
11) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

12) Wykonawca traci wadium na rzecz Zamawiającego w okolicznościach przewidzianych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, co winno być wskazane w zapisach gwarancji (w przypadku wnoszenia wadiów w formie gwarancji).
13) Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium w wymaganej Prawem zamówień publicznych i przedmiotową SIWZ treści i formie zostanie odrzucona z postępowania.

9. Termin związania ofertą:

1) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Opis sposobu przygotowania oferty:

1) Oferta powinna być sporządzona według załączonego wzoru Formularza ofertowego (Załącznik Nr 1 do SIWZ) w postaci elektronicznej.
2) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3) Wykonawca składa ofertę, opatrzoną nazwą Wykonawcy, wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
4) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, .zip, .7z i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym:

   a) Umieszczenie niepodpisanych dokumentów w pliku archiwum i podpisanie archiwum. Wykonawcy powinni pamiętać, że przy podpisywaniu plików archiwum w formacie .zip lub .7z możliwe jest zastosowanie wyłącznie zewnętrznej ścieżki podpisu (format podpisu kwalifikowanego XADES), co skutkuje pojawieniem się dodatkowego pliku podpisu. Zatem podpisane archiwum składa się z pliku archiwum (np. w formacie .zip lub .7z) oraz pliku podpisu i dopiero razem stanowią one prawidłowo podpisany plik.

   b) W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem

przez Wykonawcę „za zgodność z oryginałem” wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

5) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP, 7z). Wykonawca m.in. nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
6) Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP, 7z).
7) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
8) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
9) Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
10) Dokumenty załączone do oferty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
11) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą spełniać następujące wymagania:
    a. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
    b. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
12) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1) Termin składania ofert upływa dnia **05.11.2019r o godz.11:00**
2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.11.2019r. o godz. 11:30**, w siedzibie Zamawiającego.

   Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na

miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

3) Otwarcie ofert jest jawne.
4) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5) Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6) Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
    a. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
    b. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
    c. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12. Opis sposobu obliczania ceny.

1) Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia podając w Formularzu ofertowym kwotę cyfrowo i słownie odrębnie dla każdego pakietu, w którym Wykonawca składa ofertę.
2) Cena pakietu zostanie obliczona z wykorzystaniem Formularza asortymentowo-cenowego stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ.
3) Wartość netto pozycji w pakiecie jest iloczynem ilości i ceny jednostkowej netto.
4) Wartość brutto pozycji w pakiecie jest sumą wartości netto i podatku VAT.
5) Wartość netto całego pakietu jest sumą wartości netto wszystkich pozycji w pakiecie.
6) Wartość brutto całego pakietu jest sumą wartości brutto wszystkich pozycji w pakiecie.
7) Wykazywane kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
8) Wszystkie wartości pieniężne wyrażone w złotych podane są z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9) Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
10) Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
11) Cena brutto powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy stanowiącym załącznik Nr 4 do SIWZ

12) Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. **UWAGA - Jeżeli Wykonawca jest zwolniony z podatku VAT prosimy o podanie podstawy prawnej.**

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1) Przyjęte kryteria oceny i ich waga:
   a. cena – 60%
   b. okres gwarancji – 40%

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego w/w kryterium.

Przyjmuje się, że 1% = 1 punkt.

Punktacja przyznawana w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie obliczona z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający oceni oferty w każdym z Pakietów w oparciu o następujące kryteria oceny ofert.

2) Sposób obliczania wartości punktowej kryteriów:
   a. W zakresie kryterium „CENA ” - maksymalną ilość punktów tj. 60 pkt. - otrzyma oferta z najniższą ceną brutto zaoferowaną w danym Pakiecie, pozostałym ofertom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, określona na podstawie następującego wzoru:

ilość punktów ***najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie w danym Pakiecie***

ocenianej oferty = ---------- x 100 x 60%

w kryterium „CENA” cena brutto oferty ocenianej

   b. W zakresie kryterium „**OKRES GWARANCJI**” - maksymalną ilość punktów tj. 40 pkt. – Ocena ofert w danym pakiecie zostanie dokonana w oparciu o informacje zawarte w Formularzu ofertowym. Zamawiający przyzna następującą liczbę punktów:

Gwarancja wynosząca 24 miesiące - 0 punktów
Gwarancja wynosząca od 25 do 30 miesięcy - 10 punktów
Gwarancja wynosząca od 31 do 36 miesięcy - 20 punktów
Gwarancja wynosząca od 37 do 42 miesięcy - 30 punktów
Gwarancja wynosząca od 43 do 48 miesięcy - 40 punktów

Termin gwarancji należy podać w pełnych miesiącach.

Minimalny termin gwarancji to 24 miesiące, maksymalny termin gwarancji punktowany to 48 miesięcy.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 48 miesięcy, oferta otrzyma maksymalną liczbę punktów w kryterium „OKRES GWARANCJI”, tj. 40 punktów.

W wypadku niewskazania okresu gwarancji przez Wykonawcę w ofercie, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował gwarancję o okresie 24 miesięcy i przyzna 0 punktów w kryterium „OKRES GWARANCJI".

3) Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska łącznie najwyższą ilość punktów za kryteria określone w ust. 1) i 2). Oferta może uzyskać maksymalnie 100,00 pkt.
4) Zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy PZP, jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

14. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1) Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą, w terminie nie krótszym niż określony w art. 94 ust. 1 pkt 1) ustawy PZP od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy PZP.
2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu podpisania umowy.
3) W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy składa:
    a. poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
    b. pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
    c. umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana.
4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi Załącznik Nr 4 do SIWZ

17. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

1) Zgodnie z art. 144 ustawy PZP, Strony przewidują możliwość zmian Umowy w zakresie:
    a. zmiany nazwy, siedziby Stron umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych,
    b. wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy,
    c. zmian wynikających z przepisów ustawy PZP,
    d. zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w wypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.)) jedynie w zakresie zmiany wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy; zmiana nie będzie dotyczyć wynagrodzenia netto.
    e. konieczność wprowadzenia zmiany wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP5 ustawy PZP.
3) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
4) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się nie zgodność z przepisami ustawy PZP , zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7) Odwołanie wnosi się w terminach o kreślonych w art. 182 ustawy PZP
8) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.

Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

19. Ochrona danych osobowych.

1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:
    a. Administrator Danych Osobowych Krajowego Ośrodka Mieszkalno – Rehabilitacyjnego dla Osób Chorych na Stwardnienie Rozsiane zwanego dalej KOMR jest p.o. Dyrektor Włodzimierz, Adam Wojnarowski.
    b. Inspektorem Ochrony Danych jest Bogumiła Kowalska, dane kontaktowe: e-mail: iod@komr.pl
    c. dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zakup sprzętu i aparatury medycznej na potrzeby Zamawiającego- Zakup sprzętu rehabilitacyjnego - zrobotyzowany system do reedukacji chodu ze wspornikami kolan.
    d. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawą PZP",
    e. dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
    f. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Wykonawcy dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP,
    g. w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
    h. Wykonawca posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy**;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Wykonawca, że przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy dotyczących narusza przepisy RODO;

    i. Nie przysługuje Wykonawcy:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.
**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

20. Niżej wymienione Załączniki do SIWZ stanowią jej treść:

1) Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy.
2) Załącznik Nr 2 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania techniczne wraz z formularzem asortymentowo – cenowym.
3) Załącznik Nr 3 do SIWZ - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ).
4) Załącznik Nr 4 do SIWZ – Wzór umowy
5) Załącznik Nr 5 do SIWZ – Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.
6) Załącznik Nr 6 do SIWZ – Wykaz dostaw
7) Załącznik Nr 7 do SIWZ - Wzór protokołu zdawczo – odbiorczego.
8) Załącznik nr 8 do SIWZ -Klauzula informacyjna RODO
9) Załącznik nr 9 do SIWZ - Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Załącznik Nr 1 do SIWZ

....
Wykonawca miejscowość i data

FORMULARZ OFERTOWY

I. Dane wykonawcy:
1. Pełna nazwa:

.....
2. Adres, województwo:

.....
3. Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym (imię i nazwisko, tel.):

.....
4. Telefon/ faks:

.....
5. Adres e-mail:

.....
6. Nazwa banku i nr konta bankowego:

.....

7. REGON: ..... NIP: .....

8. KRS/CEiDG: .....

9. Adres skrzynki ePUAP ….....

II. Przedmiot oferty
1.Oferta dotyczy przetargu nieograniczonego na **„Zakup sprzętu rehabilitacyjnego - zrobotyzowany system do reedukacji chodu ze wspornikami kolan"** na potrzeby Krajowego Ośrodka Mieszkalno – Rehabilitacyjnego dla Osób chorych na Stwardnienie Rozsiane w Dąbku, nr postępowania KO-SM.VIII.250/5/19**.**

2. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:
   a) netto ..... zł. słownie:
   .....
- wysokość podatku VAT: ..... %

- kwota podatku VAT: ..... zł

b) brutto ..... zł. słownie:
.....

Oferujemy okres gwarancji: ..... *(min. okres gwarancji wynosi 24 miesiące).*

Oświadczamy, że:

1) W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 3 PZP. i art. 5-17 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 419)

2) Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i właściwego wykonania
zamówienia.

3) Wielkość przedsiębiorstwa Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36) (oznaczyć znakiem x lub podobnym):

Mikroprzedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO	
Małe przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR	
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorcami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR	
Żadne z powyższych	

4) Warunki płatności:

Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na termin płatności – przele**wem do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT i otrzymania zamówienia w całości wraz z podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego.**

5) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

6) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przetargu zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w tym z kryteriami oceny ofert oraz załącznikami do SIWZ oraz że przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

7) Oświadczamy, że przedmiot zamówienia jest kompletny i po dostarczeniu i zamontowaniu będzie gotowy do eksploatacji, bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.

8) Oświadczamy, że w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik Nr 6 i 7 do SIWZ, w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9) Oświadczamy, że polegamy na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w następującym zakresie:
…….....
.....
(***Zobowiązanie*** *podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia należy przedstawić* ***w oryginale***).
10) Część zamówienia …....., której wykonanie powierzymy/nie powierzymy podwykonawcom*
*(Wykonawca, który powierzy część zamówienia podwykonawcom wymienia poniżej firmy podwykonawców)**
- ….....
- ….....
11) **Oświadczamy**, że niniejsza oferta:
1. ***nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o
zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
2. * **zawiera** na stronach od ..... do..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
12) Oświadczamy, że jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej
działalności związanej z przedmiotem zamówienia i zobowiązujemy się przedłożyć kopię dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
13) Oświadczamy, że zaoferowany sprzęt medyczny/aparatura medyczna jest kompletny/a, nowy/a
(rok produkcji 2019), nieużywany/a i gotowy/a do funkcjonowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji oraz gwarantuje bezpieczeństwo pacjentów oraz personelu medycznego, a także zapewniający wymagany poziom świadczonych usług medycznych.
14) Informujemy zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp, że wybór naszej oferty będzie*/ nie będzie* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
Uwaga!!! w przypadku, gdy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego od towarów i usług Wykonawca powyżej w formularzu ofertowym wpisuje tylko wartość netto bez kwoty podatku VAT.
15) Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują
stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 K.K.).
16)Wadium w kwocie …..... zł zostało wniesione dnia ….....r. w formie
….....
(wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego).
17) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. *(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

18) Oferta została złożona łącznie na kolejnych ..... stronach.
(uwaga w numeracji proszę uwzględnić wszystkie załączone dokumenty).

....., dnia .....2019 r.

.....
podpis(y) osoby(osób) uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

***niepotrzebne skreślić**
***** rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).***

Załącznik nr 2 do SIWZ

Specyfikacja asortymentu oraz parametrów technicznych sprzętu do rehabilitacji

L.p.	Pozycja asortymentowa oraz parametry (funkcje) wymagane (minimalne)	Wartość Wymagana	Wartość oferowana
I	Zrobotyzowany system do reedukacji chodu oparty o technologię „End- Effector" szt. 1	-	-
1.	Zrobotyzowany system do reedukacji chodu oparty o technologię „End- Effector"	Tak – podać nazwę handlową, model oraz producenta	
2.	Urządzenie 3 generacji robotów terapeutycznych wykorzystywane w rehabilitacji pacjentów neurologicznych i ortopedycznych	Tak	
3.	Możliwość zautomatyzowanego treningu chodu oraz wchodzenia i schodzenia po schodach, wchodzenia po wzniesieniu oraz chodzenia w tył	Tak	
4.	Moduł adaptacyjny umożliwiający pacjentowi inicjowanie samodzielnego chodu w urządzeniu (z lub bez wspomagania w fazie powrotu)	Tak	
5.	Wizualne scenariusze wyświetlane na ekranie telewizora w czasie chodu	Tak	
6.	Możliwość programowania podstaw pod stopy	Tak	
7.	System składa się z : • **Elektronicznie regulowanego systemu odciążenia pacjenta** • **Komputera wraz z intuicyjnym interfejsem użytkownika** • **Regulowanego elektrycznie systemu poręczy** • **Rampy do podjazdu dla wózków inwalidzkich** • **Podstawy pod stopy, pasy oraz kamizelki**	Tak	
8.	**Dane techniczne:** Maksymalna dopuszczalna waga pacjenta **200 kg** Dopuszczalny wzrost pacjenta: **90 cm do 200 cm** Prędkość **0 do 2,3 km/h** Kadencja **0 do 70 kroków/min** Długość kroku do **55 cm** Wysokość kroku **8,5 do 20 cm**	Tak	

	Kąt stopy **-10˚ do +10˚** Zmiana szerokości podstawy podparcia: do ok. 6.4 cm		
9.	4 czujniki siły przypadające na 1 podstawę stóp	Tak	
10.	Możliwość dostosowywania wysokości poręczy oraz odległości między nimi	Tak	
11.	**Feedback:** Feedback dla terapeuty z systemu odciążenia pacjenta Feedback dla terapeuty z czujników pod stopy Dane z treningów przechowywane w bazie danych pacjentów	Tak	
12.	**Bezpieczeństwo:** Minimum 3 wyłączniki bezpieczeństwa dostępne dla terapeuty i dla pacjenta	Tak	
13.	**System odciążenia:** Elektrycznie sterowany system podnoszenia pacjenta Kontrola środka masy w 3 wymiarach Maksymalne pionowe przesunięcie środka masy pacjenta 5 cm Maksymalne poziome przesunięcie środka masy pacjenta : 0-15 cm (lewo/prawo), -5/+5 cm (przód/tył)	Tak	
14.	**Ustawialne parametry chodu:** Prędkość chodu Długość kroku Kadencja Wysokość kroku Kąt stopy w fazie uderzenia pięty Kąt stopy w facie oderwania palucha Przemieszczenie środka masy w płaszczyźnie czołowej Przemieszczenie środka masy w płaszczyźnie strzałkowej Przemieszczenie środka masy w płaszczyźnie poprzecznej	Tak	
15.	**Oceniane parametry:** Czas treningu Czas chodzenia „po powierzchni płaskiej” Czas chodzenia „po schodach” Czas przerwy Liczba przerw Liczba kroków wykonana „po powierzchni płaskiej” Liczba kroków wykonana „po schodach” Przebyta odległość Średnie odciążenie pacjenta Minimalne odciążenia pacjenta Maksymalne odciążenia pacjenta Graficzna reprezentacja sił jakie wygenerował pacjent na podstawy stóp.	Tak	

16.	**Integralne moduły urządzenia:** • Wsporniki kolan dla pacjentów w całym zakresie wzrostu dopuszczalnego do pracy na urządzeniu **Możliwości rozbudowy urządzenia o:** • Moduł do FES • Moduł naukowy do rejestracji wszystkich parametrów związanych z przebiegiem terapii do celów naukowych • Moduł Saturacji i Tętna • Integracje bazy danych z HL7	Tak	
17.	Zgodność z dyrektywą 93/42/EEG Aktywny wyrób medyczny w klasie IIa Typ aplikacji: Typ B Klasa ochrony przed porażeniem elektrycznym : I Kompatybilność elektromagnetyczna: Urządzenie klasy A (CISPR 11)	Tak	
18.	**Zasilanie:** 1x 230V AC / 50-60 Hz lub równoważne z mocą 3,5kW	Tak	
19.	**Wymiary:** 310cm x 204cm x 260cm (Długość x Szerokość x Wysokość) Masa poniżej 900 kg	Tak	
20.	**Wymagania odnośnie pomieszczenia:** Minimalne wymiary pomieszczenia: 550 cm x 284cm x 270 cm (długość x szerokość x wysokość)	Tak	

ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ

UMOWA nr …….

zawarta w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „PZP" (Dz. U. z 2018 r., poz.1986 ze zm.)

w dniu **……** roku w Dąbku, pomiędzy:

WOJEWÓDZTWEM MAZOWIECKIM, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940 reprezentowanym przez p.o. Dyrektora Krajowego Ośrodka Mieszkalno - Rehabilitacyjnego Dla Osób Chorych na Stwardnienie Rozsiane (SM) w Dąbku, Dąbek 129, 06-561 Stupsk Mazowiecki – **Pana Włodzimierza Adama Wojnarowskiego**, zwanym dalej **"Zamawiającym"** - przy kontrasygnacie Głównej Księgowej - Pani Ewy Klimkowskiej,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

Spółką pod firmą [_], z siedzibą w [_] przy ulicy [_], kod pocztowy [_], wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: [_], której akta rejestrowe są przechowywane w [_] Sądzie Rejonowym [_], posługującej się nadanym jej Numerem Identyfikacji Podatkowej [_] oraz numerem REGON [_]

reprezentowaną przez:

[_] - [_]

zwaną dalej **„Wykonawcą"**

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG)

(imię i nazwisko) [_], prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą [_]z siedzibą przy ulicy ……, kod pocztowy [_], wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej pod numerem PESEL [_], Numerem Identyfikacji Podatkowej [_] oraz numerem REGON ……

zwaną dalej **„Wykonawcą"**.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **zakup sprzętu rehabilitacyjnego na potrzeby Krajowego Ośrodka Mieszkalno – Rehabilitacyjnego Dla Osób Chorych na Stwardnienie Rozsiane (SM) w Dąbku, Dąbek 129, 06-561 Stupsk Mazowiecki** realizowanego pn.: **„Zrobotyzowany system do reedukacji chodu ze wspornikami kolan"** znak sprawy: KO-SM.VIII.250/5/19**,** w ilości, asortymencie i cenach określonych w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz o parametrach technicznych określonych w załączniku nr 2 do umowy.
2. Łączną wartość przedmiotowej umowy strony ustalają według reguł określonych w § 1 ust. 1 umowy na kwotę brutto: **……. PLN** (słownie: ……..), w tym należny podatek VAT w wysokości ……..%.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym za wszystkie świadczenia Wykonawcy usługi konieczne do prawidłowego, pełnego, funkcjonalnego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Nie przewiduje się waloryzacji ceny.
5. Wykonawca oświadcza, że sprzęt rehabilitacyjny, o którym mowa w ust. 1 jest dopuszczony do obrotu i używania w podmiotach działalności leczniczej na terenie RP zgodnie z polskim prawem oraz prawem Unii Europejskiej oraz, że sprzęt posiada aktualne polskie lub obowiązujące w Unii Europejskiej certyfikaty/świadectwa dopuszczenia do stosowania w podmiotach działalności leczniczej o ile są wymagane zgodnie z prawem oraz jest zgodny parametrami technicznymi określonymi w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
6. Wykonawca przeprowadzi bez dodatkowego wynagrodzenia szkolenie pracowników Zamawiającego, w zakresie niezbędnym do prawidłowej, efektywnej i bezpiecznej eksploatacji zainstalowanego sprzętu. Szkolenie zostanie potwierdzone wydaniem stosownych zaświadczeń potwierdzających nabyte umiejętności szkolonego personelu.
7. Wykonawca gwarantuje zadeklarowaną jakość dostarczonego sprzętu, jego niezawodność eksploatacyjną, odpowiednie i solidne wykonanie oraz, że dostarczony towar jest fabrycznie nowy, pochodzi z bieżącej produkcji, odpowiada wymaganiom określonym w ustawie z dnia 20 maja 2010r. o wyrobach medycznych (Dz. U. 2019 , poz.175 ze zm.) i jest wolny od wszelkich wad fizycznych i prawnych.
8. Prawidłowe wykonanie umowy przez wykonawcę obejmuje także: dokonanie instalacji i montażu, podłączenie i konfigurację urządzenia niezbędną w celu prawidłowego wykorzystania, przeprowadzenie szkolenia w zakresie instrukcji obsługi całej dostarczonej

aparatury w języku polskim oraz wprowadzenie wszelkich ustawień tak aby umożliwić właściwe użytkowanie sprzętu, a także dostarczenie instrukcji obsługi w języku polskim.

9. Wykonawca udzieli pełnej gwarancji na dostarczony sprzęt na warunkach zawartych w załączniku nr 2 do umowy, lub zgodnie z gwarancją producenta gdy przewiduje ona dłuższy okres gwarancji od deklarowanej przez wykonawcę.
10. Gwarancja rozpoczyna bieg od daty odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonej protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
11. Wykonawca zapewni autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny .
12. Pełna gwarancja obejmuje koszt dojazdu i powrotu, robocizny, części zamiennych i materiałów serwisowych.
13. Przeglądy okresowe wchodzą w zakres gwarancji, częstotliwość przeglądów okresowych zgodnie z zaleceniami producenta, lecz nie rzadziej niż 1 raz w roku.
14. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnej naprawy lub wymiany każdego z elementów, podzespołów lub zespołów urządzeń dostarczonego sprzętu, które uległy uszkodzeniu z przyczyn wad konstrukcyjnych, produkcyjnych lub materiałowych. Ponadto czas niezdolności sprzętu do pracy dodaje się do terminu biegu gwarancji.
15. Warunki gwarancji i serwisu zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy.
16. Zgłaszanie awarii przez Zamawiającego następuje: faksem lub e-mail w dni robocze w godz. 7.30 do 15.30.
17. Wykonawca zapewni sprzęt zastępczy, umożliwiający wykonywanie zabiegów w okresie naprawy aparatury rehabilitacyjnej będącej przedmiotem niniejszej umowy na swój koszt w przypadku konieczności naprawy dłuższej niż 72 godz. w dni robocze (przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy). Łączny czas naprawy, tj. przyjazdu wraz z naprawą serwisu nie dłuższy niż 72 godz. w dni robocze (przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
18. W okresie gwarancji trzy naprawy powodują wymianę sprzętu lub modułu zawierającego uszkodzony podzespół na nowy. Okres gwarancji dla nowo zainstalowanych podzespołów po naprawie powinien trwać do końca okresu gwarancji na całe urządzenie, lecz nie krócej niż 12 miesięcy. Wykonawca zapewnia dostępność części zamiennych na okres minimum 10 lat. W przypadku braku dostępności części, o których mowa w zdaniu poprzednim wykonawca odpowiada za szkodę po stronie zamawiającego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym

19. O terminie przeprowadzania przeglądu technicznego, konserwacji i napraw Wykonawca powiadomi personel obsługujący sprzęt, telefonicznie, faksem lub pocztą e –mail, co najmniej na 3 (trzy) dni przed planowanym przeglądem.
20. Przeprowadzenie przeglądu technicznego, konserwacji, napraw Wykonawca potwierdzał będzie stosownymi protokołami, które przekaże następnie Zamawiającemu.
21. W okresie gwarancji Wykonawca na własny koszt zapewni aktualizację oprogramowania sprzętu na nowe.

§ 2

1. Dostawa wraz z przeprowadzonym szkoleniem w zakresie obsługi dostarczonego sprzętu nastąpi w nieprzekraczalnym terminie do **…….** dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do 20 grudnia 2019 roku.
2. Dostawa odbędzie się na ryzyko i koszt Wykonawcy do Krajowego Ośrodka Mieszkalno - Rehabilitacyjnego dla Osób Chorych na Stwardnienie Rozsiane (SM) w Dąbku, Dąbek 129, 06-561 Stupsk Mazowiecki w terminie i godzinach ustalonych przez strony. O terminie dostawy Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego telefonicznie (23 /653-13-31) lub na adres poczty elektronicznej (sekretariat@komr.pl) nie później niż 3 dni robocze przed planowanym terminem dostawy.
3. Odpowiedzialność za dostarczenie przedmiotu zamówienia w terminie i w miejsce wskazane przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
4. Za datę dostawy uważa się dzień, w którym zostanie podpisany protokół odbioru bez zastrzeżeń.
5. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru towaru w przypadku ujawnienia, wad jakościowych dostarczonego towaru oraz towaru niezgodnego z parametrami technicznymi ujętymi w załączniku nr 2 do SIWZ, uszkodzonego, jak i w przypadku braku przeprowadzenia szkolenia w zakresie obsługi dostarczonej aparatury.
6. Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego podpisuje Protokół odbioru po stwierdzeniu zgodności z jego parametrami technicznymi zawartymi w załączniku nr 2 oraz po stwierdzeniu braku wad, uszkodzeń i po przeszkoleniu personelu, o których mowa w § 2 ust.5.
7. Jeśli Zamawiający w trakcie eksploatacji sprzętu stwierdzi iż towar zawiera wady, Zawiadamia telefonicznie bądź pisemnie (w tym drogą elektroniczną) Wykonawcę o

zaistniałym fakcie a Wykonawca w terminie trzech dni roboczych (przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), dokonuje wymiany towaru wadliwego na towar bez wad.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się za prawidłowo wykonany przedmiot umowy wystawić fakturę VAT, na kwotę określoną w § 1 ust. 2 po podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać płatności w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury na adres siedziby Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy nr …… . Na fakturze może znajdować się numer umowy dostawy wraz z wyodrębnieniem wszystkich pozycji dostarczonego towaru oraz wszystkie dane określone w art. 106 e) ustawy o VAT.
3. Strony ustalają, że faktura wystawiona przez Wykonawcę zawierać będzie zakres danego zamówienia. Strony nie dopuszczają wystawiania faktur cząstkowych w ramach jednego zamówienia.
4. Jako zapłatę za fakturę rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

1. Bez zgody Zamawiającego wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą stanowić przedmiotu poręczenia określonego w przepisach art. 876 do 887 Kodeksu cywilnego, ani jakiejkolwiek innej umowy zmieniającej strony stosunku zobowiązaniowego wynikającego z realizacji niniejszej umowy.
2. Strony wspólnie oświadczają, że wyłączają możliwość dokonywania przez podmioty trzecie Umowy Faktoringu, Umowy Gwarancyjnej, Umowy Zarządu Wierzytelnością, Umowa Inkasa.
3. Strony wspólnie oświadczają, że wyłączają możliwość dokonywania przez podmioty trzecie wszelkich czynności faktycznych lub prawnych związanych z wierzytelnościami Wykonawcy wynikającymi z niniejszej umowy bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Naruszenie przedmiotowego zakazu skutkować będzie obowiązkiem zapłaty przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 5 % wierzytelności, którą nabyła niezależnie od podstawy faktycznej lub prawnej, osoba trzecia.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku nieterminowej realizacji umowy w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia ponad termin określony w § 2 ust. 1 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku nie dokonania wymiany towaru wadliwego na towar bez wad w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki ponad terminy określone, odpowiednio w § 2 ust. 7 umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku opóźnienia w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
4. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości równowartości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 1 ust.2 w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyny leżących po stronie Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższa wysokość kar umownych, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
6. Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 6

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający działając w oparciu o art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:

1.1. zmiany terminu realizacji umowy:

a) spowodowanej wystąpieniem siły wyższej w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego,
b) spowodowanej wystąpieniem okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć w chwili zawarcia umowy pomimo zachowania należytej staranności.
c) powodowanej innymi przyczynami zewnętrznymi niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy, w szczególności awariami, remontami, przebudowami dróg dojazdowych,

1.2 zmiana ceny w przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego w okresie obowiązywania umowy dotyczących stawek VAT, przy czym zmiana nastąpi w wartości brutto, wartość netto pozostaje bez zmian

1.3) zmiany danych podmiotów zawierających umowę (w wyniku przekształceń, połączeń, itp.).

1.4) wprowadzenia cen promocyjnych lub obniżenie cen dla produktu wskazanego w Formularzu cenowym;

1.5) zmiany przepisów prawa mające wpływ na realizacje niniejszej umowy.

1.6) zmiany w zakresie zamiany podwykonawców w przypadku:

a) wprowadzenia nowego podwykonawcy,

b) rezygnacji podwykonawcy,

c) zmiany wartości lub zakresu dostaw wykonywanych przez podwykonawców.

3. Zmiana zapisów umowy, może być inicjowana przez każdą ze stron umowy z zachowaniem formy pisemnej.

4. Żądanie zmiany zapisów umowy winno zostać uzasadnione i odpowiednio udokumentowane.

5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

6.Strony zgodnie ustalają, że w przypadku:

1) zmiany statusu prawnego Zamawiającego,

2) ograniczenia lub utraty istotnej części kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia,

3) istotnego ograniczenia zakresu i ilości świadczonych usług medycznych ,

4) zmian organizacyjnych u Zamawiającego,

5) naruszenia istotnych postanowień umowy przez drugą stronę umowy

- rozwiązanie zawartej umowy może nastąpić w każdym czasie za porozumieniem stron lub w drodze miesięcznego jej wypowiedzenia złożonego przez drugą stronę umowy.

§ 7

1. Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
2. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 8

Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Polubowny właściwy miejscowo dla siedziby zamawiającego.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY: **WYKONAWCA:**

Załącznik nr 5 do SIWZ

(nazwa i adres Wykonawcy)

……., dnia …… roku

Nr zamówienia: KO-SM.VIII.250/5/19

Oświadczenie o przynależności, lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na :

Zakup sprzętu rehabilitacyjnego - zrobotyzowany system do reedukacji chodu ze wspornikami kolan dla Krajowego Ośrodka Mieszkalno-Rehabilitacyjnego dla Osób Chorych na SM w Dąbku

oświadczam/y, że[1]:

Nazwa

……

Adres

……

(nazwa wykonawcy/wykonawców)

zwanego /zwanych dalej w niniejszym piśmie Wykonawcą, informuję/informujemy, iż **:**

1) z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu **nie należę/nie należymy**[1] do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634).
2) Wspólnie z ……
należę/należymy[1] do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634).

[1] *niepotrzebne skreślić*

W załączeniu przedkładam/y niżej wymienione dowody, z których wynika, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu:

1.

……

2.

……

3.

……

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, Wykonawca może przedstawić dowody, że istniejące z innym wykonawcą powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

..... dnia ....

/podpis Wykonawcy /

Załącznik Nr 6 do SIWZ

…….

Nazwa i adres Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **„Zakup sprzętu rehabilitacyjnego - zrobotyzowany system do reedukacji chodu ze wspornikami kolan”**
Na potrzeby Krajowego Ośrodka Mieszkalno – Rehabilitacyjnego dla Osób chorych na Stwardnienie Rozsiane w Dąbku, nr postępowania KO-SM.VIII.250/5/19

Przedstawiamy:

WYKAZ DOSTAW

Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

L.p.	Przedmiot (rodzaj dostaw)	Wartość dostaw brutto (zł)	Daty wykonania dostaw (m-c rok do m-c rok)	Podmiot, na rzecz którego dostawa została wykonana
1.				
2.				
3.				

Należy załączyć dowody, określające czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

....., dnia .....2019r.

.....
podpis(y) osoby(osób) uprawnionej

do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik Nr 7 do SIWZ

„WZÓR”

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY z dnia …… r.

do Umowy nr …… z dnia ……r.

dotyczącej zakupu sprzętu rehabilitacyjnego - zrobotyzowanego systemu do reedukacji chodu ze wspornikami kolan

Zamawiający:

Krajowy Ośrodek Mieszkalno – Rehabilitacyjny dla Osób Chorych na Stwardnienie Rozsiane(SM)

Dąbek 129

06-561 Stupsk Maz

Osoba wyznaczona po stronie Zamawiającego zwana dalej „Użytkownikiem”

……

Wykonawca:

……

Niniejszym Użytkownik potwierdza przyjęcie do eksploatacji od Wykonawcy

następującego sprzętu:

1. producent ……

2. nazwa ……..

3. typ …….…

4. rok produkcji …….

5. numer seryjny/numer katalogowy …….…….

6. ilość szt. / kpl.* …….

Uwaga !

W przypadku zakupów określonych jako „Zestaw” lub „Komplet” należy wymienić wszystkie poszczególne elementy zestawu/kompletu z informacjami określonymi w pkt 1-6 powyżej lub dołączyć w formie załącznika do protokołu.

Użytkownik potwierdza, że otrzymał wraz z dostarczonym sprzętem następujące dokumenty zgodnie z Umową (Załącznik Nr 4 do SIWZ) i zapisami SIWZ, tj. :

1……

2……

3…….

4…….....

Okres gwarancji na ww. sprzęt wynosi : …… miesięcy. *

Szkolenie :

w dniu ……r. przedstawiciel Wykonawcy przeprowadził szkolenie personelu w zakresie prawidłowej obsługi, podstaw eksploatacji i konserwacji dostarczonego sprzętu.

Użytkownik Wykonawca

Załącznik nr 9 do SIWZ

Pieczeń oferenta/wykonawcy

Oświadczenie

w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

....., dnia ……..

…….

Podpis oferenta/ wykonawcy

Załącznik nr 8 do SIWZ

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krajowy Ośrodek Mieszkalno-Rehabilitacyjny dla Osób Chorych na Stwardnienie Rozsiane (SM), Dąbek 129, 06-561 Stupsk Maz., adres e-mail: sekretariat@komr.pl

2) Powołaliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem email: iod@komr.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zakup sprzętu rehabilitacyjnego - zrobotyzowany system do reedukacji chodu ze wspornikami kolan .

4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp";

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) posiada Pani/Pan:

− na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

− na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowienia umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

− na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8) nie przysługuje Pani/Panu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

…….

Podpis oferenta, data